

ФИНАНСОВ ПРАВИЛНИК

Член 1: Определение на училищните такси

1.1 Училищните такси покриват :

- Обучението ;
- Задължителните учебни пособия (включително тетрадките в началното училище);
- Учебниците (заети за една учебна година);
- Задължителните спортни занимания;
- Училищната застраховка.

Училищните такси не покриват:

Извънредните спортни и/или културни дейности, които пораждаат допълнителни разходи за ден, дори за седмица (пътувания или обучение сред природата „ски, на море и всякакви физкултурни дейности на открито”, пътувания и обучение с цел опознаване на исторически забележителности);

Извънучилищната дейност (клубове, занималня, етюд);

Училищния транспорт; Училищния стол;

Книгите, изучавани по Френски език в колежа и в лицей (те се закупуват от родителите и остават за ученика);

Калкулаторите и несесера на ученика посочени в листите на учебните пособия всяка година;

Таксите за матурните изпити (в класовете 1^{re}, 1^{ère}),

Такса за бръове (клас 3^{ème})

1.2 Намаление за многодетни семейства (единствено върху училищните такси)

За второ дете	9 % ;
За трето дете	15 % ;

Член 2 : Начини на плащане

Училищните такси се разпределят на три вноски :

Първата вноски е платима от 1 септември до 30 септември за периода от септември до декември ;

Втората вноски е платима от 1 януари до 31 януари за периода от януари до март ;

Третата вноски е платима от 1 април до 30 април за периода от април до юни.

Те са дължими в пълния им размер. Неполучаването на фактурата не освобождава семействата от задължението за плащане на дължимите суми в срок. Ще намерите разбивките на таксите на интернет сайта на училището.

Училищната такса за съответния период е дължима, като издаването на проформа фактура/фактура става при поискване от счетоводство.

Училищната такса за ученик, записан по време на триместъра, се пресмята на месечна база за текущия триместър. При започнат месец се дължи такса за целия месец.

Залащането трябва да се извърши според гореупоменатия график по банковите сметки, видими на фактурата и на сайта на училището: www.vhugo.org.

Плащане в брой не се приема.

Семействата, които желаят да имат само една годишна фактура трябва задължително да го обявят преди плащането на първата вноска.

Член 2А: Отсрочване и разсрочване на плащането

По изключение, при постигане на писмено споразумение с училището, плащането на училищните такси може да бъде отсрочено или разсрочено.

Член 3: Неустойки за закъснение

В случай на забавяне на плащането на цялата или част от вноската за училищни такси за един триместър съгласно периодите на плащане, определени в член 2, се налага неустойка в размер на 5% върху дължимата сума.

След 1 (един) месец след изтичането на срока за плащането на училищните такси за 1-ви и 2-ри триместър и след 15 дни за 3-ти триместър (вижте член 2), училището има право да не допусне детето до занятия и до училище до заплащане на пълния размер на дължимата вноска. В следствие на това, ако не бъде постигнато споразумение между училището и семейството в рамките на 15 дни, училището има право да изключи детето от училище без предварително уведомление. В този случай, родителите са единствено отговорни за последствията от тези санкции, които могат да включват, в допълнение към невъзможността да посещават учебните занятия и други училищни дейности, невъзможността да се явят и на различни изпити (brevet, матура или други). Само и единствено споразумение с училището ще позволи да се възстанови положението.

При затруднения с плащането, молим семействата да се свържат незабавно със счетоводния отдел на училището.

В случай, че училищните такси не са заплатени в срок, училището може да изиска от родителите да подпишат документ за издължаване.

Същата процедура се прилага за всяка друга дължима сума към училището, от каквото и да е естество.

Член 4 : Други плащания

Всички плащания се извършват по банков път. По изключение суми по-ниски от 100 лв., могат да бъдат приети в брой.

Член 5 : Причина за отказ на годишно презаписване или за неиздаване на документи

Никой ученик (-чка) няма да бъде презаписан(а) в училището, ако всички дължими суми за предходната година не са напълно издължени. Училището няма да издаде никакъв административен документ или удостоверение за ученик, ако семейството дължи сума на училището, от каквото и да е естество.

Член 6 : Лица за контакт

Родителите или законните представители на учениците отговарят лично за плащанетона училищните такси. Те са единствените лица, с които училище контактува, дори техният работодател, правителство или какъвто и да е друг орган да поема частично или изцяло плащането на училищните такси.

Член 7 : Такса за първо записване

Таксата за първо записване се заплаща в момента на записването в училището, на която и дата да става това и не се възстановява при напускане. Тя се заплаща еднократно в момента на записването на детето в училището, дори и детето да прекъсне обучението си в него.

Записването се смята за действително едва след получаването на плащането за таксата за първо записване.

Член 8 : Условия за възстановяване на такси

Учебният срок е възстановим пропорционално на времето прекарано в училището в случай на форсмажорни обстоятелства, които се преценяват от учебното заведение (да се има предвид, че всеки започнат месец е дължим).

Не се правят отстъпки от таксите при отсъствие на учител, случайно или по изключение или при затваряне на училището заради форсмажорни обстоятелства или по решение на властите.

Записването на ученик в училището предполага безрезервно приемане на цялостния настоящ правилник. Подписващите заявяват, че са се запознали с финансовия правилник на училището и се задължават да го спазват. Настоящият правилник важи като окончателен ангажимент от страна на семейството.

Баща:

Майка:

Законен представител: